

Handboek Maatschappelijke Opvang

Versie 5 – juni 2026



Samenwerking van de 13 Gemeenten Noord- en Midden-Limburg

Versie geschiedenis en wijzigingen

Versie 5 Juni 2026	Verduidelijkt dat gemeente Gennep niet deelneemt aan de inkoop MO. Waarbij Gennep ook niet deelneemt aan de vrouwenopvang of ambulante GIA. Aantal pagina's teruggebracht van 65 naar 45. In het algemeen hiermee de leesbaarheid verbeterd. Fouten in de opmaak hersteld. Aangepaste bijlagen afgestemd met aanbieder: - eigen bijdrage - richtlijn beëindiging
	Wijzigingen die nog worden verwacht: - beschrijving van de toegang bij situaties van huiselijk geweld - GIA - beschrijving van regievoering binnen MO - resultaten evaluatie Grijswonen -

INHOUD

1	REGIONALE UITVOERING MAATSCHAPPELIJKE OPVANG	4
1.1.	GEMEENTELIJKE TAAKSTELLING EN UITVOERING	4
1.2.	MO VOORZIENINGEN	5
2	TOEGANG MO	8
2.1	TOELICHTING OP REGIONAAL PROCES TOEGANG MO	9
2.2	TOEGANG – BINNEN DE REGIO	11
2.3	TOEGANG BIJ SITUATIES VAN HUISELIJK GEWELD	14
2.4	TOEGANG - BUITEN DE REGIO	14
2.5	DE BESCHIKKING MO	15
2.6	WACHTLIJSTEN MO	15
2.7	BEEINDIGING MO	16
3	GRIJSWONEN, TIJDELIJK VERBLIJF IN EIGEN NETWERK	17
4	WOONKANS	19
5	BIJLAGEN	20
5.1	TOETSING RECHT OP MO	20
5.2	MELDINGSFORMULIER EU BURGERS	24
5.3	BRP-CODES	25
5.4	PRODUCTCODE EN BEKOSTIGING MO.	27
5.5	EIGEN BIJDRAGE	29
5.6	AFWEGINGSKADER GRIJS WONEN	31
5.7	PARTICIPATIE BEVORDERING VANUIT DE AANBIEDER (RENDIZ)	33
5.8	WINTER- EN KOUDEREGELING	34
5.9	RICHTLIJN BEËINDIGING VAN MAATSCHAPPELIJKE OPVANG	38
5.10	AFWEGINGSKADER MELDCODE HUISELIJK GEWELD	42
5.11	HUISDIERENBELEID	43
5.12	LANDELIJK BELEID, GEBRUIKTE BRONNEN EN INTERESSANTE WEBSITES	45
5.13	OVERZICHT OPVANGLOCATIES MOVEOO EN LEGER DES HEILS	46

1 REGIONALE UITVOERING MAATSCHAPPELIJKE OPVANG

Dit handboek MO biedt de gemeenten een leidraad in de uitvoering van de Toegang MO, dit is een dynamisch handboek en wordt regelmatig herzien. De te hanteren versie is gepubliceerd op de website van de samenwerkende gemeenten Noord- en Midden-Limburg.

Gemeente Gennep neemt niet deel aan de inkoop MO, vrouwenopvang of ambulante GIA.

<https://www.sociaaldomein-limburgnoord.nl/uitvoering/handboeken>

1.1. GEMEENTELIJKE TAAKSTELLING EN UITVOERING

Op grond van de Wmo 2015 is iedere individuele gemeente verantwoordelijk voor het bieden van maatschappelijke opvang. De wettelijke definitie van maatschappelijke opvang is als volgt: 'Onderdak en begeleiding voor personen die de thuissituatie hebben verlaten, al dan niet in verband met risico's voor hun veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, en niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving.'

'Iemand komt in aanmerking voor opvang, te verstrekken door het college tot welke hij zich wendt, indien hij de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, en niet in staat is zich op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk te handhaven in de samenleving.' (Wmo 2015)

In onze regio onderscheiden we de volgende doelgroepen:

- o individuen en gezinnen die geconfronteerd worden met dakloosheid;
- o individuen en gezinnen die vanwege huiselijk geweld de thuissituatie moeten verlaten;
- o individuen met complexe problematiek, waarbij sprake is van structurele dakloosheid;
- o (zwerf) jongeren van 18 tot 27 jaar;
- o individuen en gezinnen die dakloos dreigen te worden.

Dakloosheid is niet het enige probleem. Dakloosheid staat zelden op zichzelf. Mensen die opvang nodig hebben, hebben vaak te maken met meerdere, elkaar versterkende problemen, zoals schulden, geweld, psychische of lichamelijke problemen, verslaving, werkloosheid of het ontbreken van dagbesteding. Daardoor is de hulpvraag meestal complex.

Opvang betekent onderdak én begeleiding . De hulp richt zich niet alleen op een veilige plek om te verblijven, maar ook op ondersteuning om problemen aan te pakken, dakloosheid te voorkomen en duurzame verandering te bereiken. De opvang biedt rust, zodat iemand – met begeleiding – kan werken aan herstel en terugkeer in de samenleving.

1.2. MO VOORZIENINGEN

Relevant voor de maatschappelijke opvang is een eerste onderscheid tussen twee soorten voorzieningen:

Algemene voorziening in de vorm van eerste acute opvang en winteropvang.

Maatwerkvoorziening voor opvang en begeleiding gericht op herstel, participatie en re-integratie.

De opvang wordt uitgevoerd door Moveoo, Leger des Heils en Rendiz. Er zijn vier centrale opvanglocaties (één in Roermond en drie in Venlo) waar sprake is van 24/7 toezicht.

Daarnaast zijn er kleinschalige trajectwoningen in de wijk. [Zie bijlage 6.13 voor een overzicht.](#)

Algemene voorzieningen

Na een melding voor maatschappelijke opvang wordt, als opvang direct nodig is, door de opvangorganisatie meteen een plek in de opvang geregeld. Voor deze eerste acute opvang is in afwachting van het onderzoek géén beschikking nodig.

Opvang tijdens de winterperiode

We kennen voor de opvang tijdens de winterperiode twee regelingen die aanvullend op elkaar kunnen worden ingezet tijdens de winterperiode:

- **De Kouderegeling vanuit de Veiligheidsregio**

De *kouderegeling* treedt in bij een gevoelstemperatuur van -10 of lager.

De kouderegeling wordt afgeroepen door de voorzitter van de veiligheidsregio, de Burgemeester van Venlo. Daklozen worden bij dan via een noodbevel van straat gehaald om gezondheidsrisico's te voorkomen.

- **Winterregeling op humanitaire grond.**

De *winterregeling* geldt zodra het de verwachting is dat de gevoelstemperatuur één dag -5 of drie dagen achtereenvolgens -3 of kouder is. Daklozen kunnen dan op vrijwillige basis gebruik maken van deze regeling.

Als de winter- of kouderegeling geldt wordt *iedereen* opgevangen, ongeacht verblijfsrecht. De winteropvang vindt plaats op de centrale locatie in Roermond of Venlo.
zie bijlage: [Winter- en Kouderegeling](#)

Maatwerkvoorziening

Voor alle groepen die gebruikmaken van de maatwerkvoorziening spreken we in het algemeen van *maatschappelijke opvang*. Binnen deze brede doelgroep bestaan echter verschillen: de vorm van opvang en de manier van begeleiden hangen af van iemands ondersteuningsbehoefte.

Hierna volgt een beschrijving van hoe de maatschappelijke opvang wordt ingevuld per doelgroep.

Opvang voor individuen en gezinnen die geconfronteerd worden met dakloosheid.

Zodra een inwoner of gezin in beeld is, wordt er een integraal ondersteuningsplan opgesteld. Dit plan bevat maatwerk en bestaat onder meer uit: tijdelijke opvang, een inschrijfadres, het regelen van inkomen, het aanpakken van schulden, het werken aan toekomstperspectief en – waar nodig – doorverwijzing naar specialistische zorg.

Afhankelijk van de zorgvraag vindt opvang plaats in de centrale locatie in Roermond of Venlo, of in een trajectwoning. Uitgangspunt is opvang in de gemeente van herkomst, of daar waar de kans op herstel het grootst is.

We streven hierbij naar een opvangduur van maximaal 6 maanden.

Opvang voor individuen met complexe problematiek waarbij sprake is van structurele dakloosheid ten gevolge van verslavings- en/of psychiatrische problematiek.

Zodra de inwoner in beeld is, wordt een integraal ondersteuningsplan opgesteld. Dit richt zich eerst op het creëren van rust. Tegelijk wordt de inwoner gestimuleerd om stappen te zetten richting herstel en weer mee te doen in de samenleving, eventueel met ondersteuning. De begeleiding focust daarbij op het op orde krijgen van de basis.

In veel gevallen zal de opvang plaatsvinden op de centrale opvanglocatie in Roermond of Venlo. Zodra de client hiertoe in staat is vindt opvang plaats in één van de trajectwoningen. Uitgangspunt is opvang in de gemeente van herkomst, of daar waar de kans op herstel het grootst is.

We streven hierbij naar een opvangduur van maximaal 6 maanden.

Opvang voor individuen en gezinnen die vanwege huiselijk geweld de thuissituatie moeten verlaten.¹

Voor instroom in deze opvang wordt samen met Veilig Thuis vastgesteld dat opvang nodig is vanwege een onveilige thuissituatie. De begeleiding richt zich op herstel van de gevolgen

¹. Cliënten die te maken krijgen met Geweld In Afhankelijkheidsrelaties (GIA) / Vrouwenopvang.

van geweld, het organiseren van veiligheid en het vergroten van vaardigheden om herhaling te voorkomen.

De opvang biedt bescherming, tijdelijke huisvesting, praktische ondersteuning bij het op orde brengen van de basis en specifieke aandacht voor meekomende kinderen, traumascreening en doorverwijzing naar passende hulp.

In onze regio is alleen de centrale opvanglocatie in Venlo uitgerust om om te gaan met dreiging van gewelddadige partners of huisgenoten.

We streven hierbij naar een opvangduur van maximaal 6 maanden

Opvang voor jongeren in de leeftijd van 18 tot 27 jaar.

Zodra de jongere in beeld is, wordt een plan van aanpak opgesteld. De opvang biedt veilige, tijdelijke huisvesting met begeleiding. De begeleiding richt zich op het op orde brengen van de basis, het aanleren van praktische vaardigheden voor meer zelfredzaamheid en het stimuleren van het behalen van een startkwalificatie of deelname aan zinvolle dagbesteding.

Afhankelijk van de zorgvraag en zorgzwaarte vindt opvang plaats binnen een centrale opvanglocatie in Venlo óf in één van de trajectwoningen c.q. fasewoningen.

We streven hierbij naar een opvangduur van maximaal 6 maanden

Eigen bijdrage

Voor de maatwerkvoorziening opvang geldt een eigen bijdrage. De opvanginstelling draagt zorg voor de inning van de eigen bijdrage (op grond van artikel 9.7 van het Besluit Beschermd wonen en opvang). Voor de algemene voorziening eerste acute opvang of winteropvang is géén eigen bijdrage verschuldigd.

Zie bijlage: [Eigen bijdrage](#)

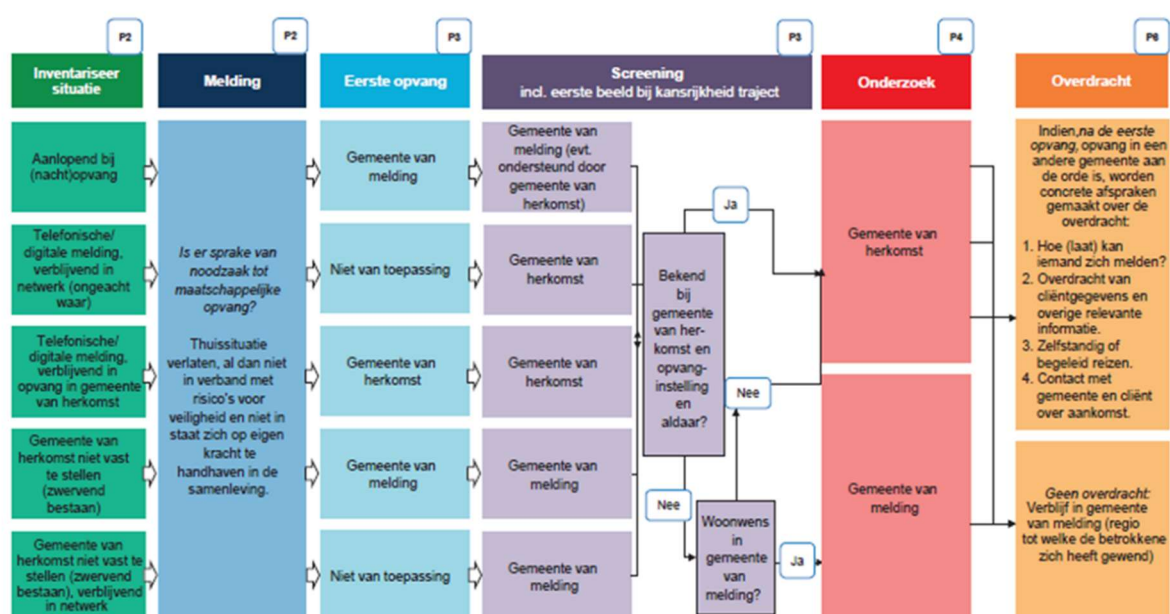
2 TOEGANG MO

Dit hoofdstuk behandelt de uitgangspunten zoals we die regionaal hanteren binnen de toegang tot MO. Een belangrijk onderscheid hierbij is de behandeling van een melding van (dreigende) dakloosheid op landelijk óf regionaal niveau.

De landelijke toegankelijkheid MO – van regio tot regio

- De Landelijke toegankelijkheid is een belangrijk uitgangspunt bij de uitvoering van de maatschappelijke opvang (MO) door centrumgemeenten. In de Wmo 2015 is de 'landelijke toegankelijkheid' voor maatschappelijke opvang vastgelegd. Voor de uitvoering is een landelijk convenant afgesloten en een werkinstructie opgesteld.
- De werkinstructie is een nadere uitwerking van het convenant en is bedoeld voor medewerkers die moeten beoordelen of mensen die zich melden bij maatschappelijke opvang, toegang krijgen tot een langdurig ondersteuningstraject in die (centrum)gemeente.
- Alle gemeenten in Noord- en Midden-Limburg hebben (naar het model van de VNG) de nadere beleidsregels landelijke toegang Maatschappelijke Opvang vastgesteld.
- Voor maatschappelijke opvang geldt dat de gemeente waar iemand zich aanmeldt verantwoordelijk is voor de eerste, acute opvang (tot de eventuele warme overdracht, zie hieronder).
- Door middel van onderzoek wordt een afweging gemaakt *in welke regio* de grootste kans van slagen is op duurzaam herstel.

De VNG heeft [het proces landelijke toegankelijkheid MO](#) inzichtelijk gemaakt,



De toegankelijkheid MO – binnen de regio.

De werkinstructie van de VNG is gericht op uitvoering door een centrale toegang.

In onze regio is de toegang tot MO gedecentraliseerd.

Om vanuit deze praktijk uitvoering te geven aan de werkinstructie van de VNG is het *binnen onze regio* nodig een regionale vertaling te maken van de landelijke toegang MO.

Hieronder afgebeeld als Regionaal Proces Toegang MO.



2.1 TOELICHTING OP REGIONAAL PROCES TOEGANG MO

Bij het proces MO -van aanmelding tot uitstroom- zijn veel partijen betrokken.

In de uitvoering krijgen toegangsmedewerkers MO te maken met:

- Landelijke wet- en regelgeving (o.a. WMO, BRP, PW)
- Regionaal beleid
- Lokale werkprocessen

Daarom is het belangrijk om **duidelijke afspraken te maken over ieders rol in de toegang** tot maatschappelijke opvang. Dit document biedt gemeenten een leidraad bij het integraal inrichten van het lokale proces Toegang MO.

Binnen de regio zijn de begrippen: gemeente van melding, gemeente van herkomst, gemeente van verblijf in opvang en gemeente van uitstroom *onderling uitwisselbaar*.

Het kan gaan om één en dezelfde gemeente of, in het uiterste geval, om vier verschillende gemeenten! Om de ongewenste effecten hiervan op administratieve processen te verkleinen worden onderstaande regionale afspraken gehanteerd. Deze afspraken vloeien voort uit de regionale samenwerkingsafspraken.

Iedere gemeente:

- Blijft verantwoordelijk voor haar eigen inwoners, ook tijdens verblijf in de maatschappelijke opvang. Daarbij geldt dat het laatst bekende adres van inschrijving binnen onze regio bij het ontstaan van (dreigende-) dakloosheid de gemeente van herkomst is.

- Voorkomt dat inwoners dakloos raken.
- Realiseert opvang en hulp voor daklozen die niet onder de doelgroep vallen.
- Screent inwoners die mogelijk wel onder de doelgroep vallen.
- Betreft de gemeente van herkomst vanaf het eerste moment van opvang actief bij het gehele proces van opvang en maatschappelijk herstel.
- Zorgt ervoor dat de consulent² van de herkomst gemeente nauw samenwerkt met de begeleider van de opvangvoorziening en de gemeente van verblijf in opvang.
- Streeft ernaar dat opvang zo dicht als mogelijk plaatsvindt bij het eigen steunende netwerk van de inwoner c.q. daar waar kans op herstel het grootst is.

Warme overdracht naar andere regio

[De werkinstructie Landelijke toegankelijkheid MO](#) beschrijft een warme overdracht waarin tijdens het onderzoek duidelijk is geworden dat de kansen op een succesvol traject groter zijn in een andere gemeente.

Regionale ondersteuning van de Toegang MO

Medewerkers van de Toegang MO kunnen bij vragen contact opnemen met de regionaal coördinator toegang of één van de ketenregisseurs.

Regionaal coördinator toegang BW/MO

Er is tweewekelijks een regionaal MO-overleg waar ketenregisseurs, consultants-wmo, -pw en aanbieder voor uitgenodigd worden. Het overleg is bedoeld om regionaal afstemming te organiseren rondom de toegang tot MO.

Het overleg wordt georganiseerd door de coördinator toegang van de MGR.

De coördinator toegang is ook landelijk contactpersoon voor de landelijke toegankelijkheid BW en MO en beheert de lijst van lokale contactpersonen MO.

Ketenregisseurs

Ketenregie is een belangrijk instrument om de samenwerking in de keten te bevorderen.

Ketenregie beperkt zicht niet alleen tot de MO en BW maar betreft de brede groep van personen met complexe problematiek. Ketenregie is het signalerende en coördinerende werkveld tussen beleid en uitvoering. Verspreid over de regio zijn 4 ketenregisseurs actief.

De Ketenregisseurs zijn de ogen en oren in het veld en bewaken en bevorderen de samenhang in de keten zodat de inwoners met complexe problematiek zo efficiënt mogelijk geholpen worden bij het weer zelfstandig deelnemen aan de maatschappij. Met de keten bedoelen we de samenwerkingspartners binnen de domeinen welzijn, zorg en veiligheid.

² aangewezen medewerker met kennis van het toegangsproces MO, een wmo-consulent en/of pw-consulent

2.2 TOEGANG – BINNEN DE REGIO

De toegang tot maatschappelijke opvang is op te delen in drie fases;

1. screening

2. onderzoek en besluit

3. verblijf en uitstroom

De doorlooptijd van screening tot besluit is vastgelegd in de beleidsregel Landelijke toegankelijkheid MO en is **2 weken**.

1. Screening

- Vaststellen identiteit.
- Check BRP, wat is de gemeente van herkomst?
- Check verblijfstatus aan de hand van de BRP Code?
- Tijdens screening wordt besloten over de noodzaak tot opvang.
- Contact leggen met gemeente van herkomst.
- Geen vorig verblijfsadres bekend, dan inschrijven in gemeente van melding en melding verder oppakken.

zie bijlage:

[Toetsing recht op MO](#)

[Meldingsformulier IND EU-Burgers](#)

Het startpunt van de screening is het bepalen van de gemeente van melding.³

Bepalen van gemeente van melding: _

- De opvangorganisatie bepaalt bij een telefonische aanmelding de gemeente van melding door de inwoner te vragen; Waar ben je? Waar verblijf je nu? Wat is je laatste inschrijfadres?
- Wanneer de opvangorganisatie op basis van dit contact met de inwoner (zo goed als mogelijk) zeker weet wat de gemeente van herkomst is en dat die niet gelijk is aan de gemeente van melding, dan zetten zij de melding rechtstreeks door naar de gemeente van herkomst om onnodige administratieve belasting van de gemeente van melding te voorkomen.
- Meldt iemand zich rechtstreeks bij een gemeente dan is de gemeente van melding automatisch bekend.
- Is iemand aanlopend bij een fysiek meldpunt (zoals bijvoorbeeld een inloop) dan is de gemeente waar het fysieke meldpunt gevestigd is de gemeente van melding.

³ uitzondering hierop is de toegang tot vrouwenopvang; de GIA doelgroep

De gemeente van melding:

- Voert binnen kantooruren in samenwerking met de opvanginstelling de screening uit en maakt gezamenlijk de afweging of eerste acute opvang noodzakelijk is.
- Is het aanspreekpunt als er buiten kantooruren reeds opvang geboden is aan een inwoner door de opvanginstelling.
- Geeft de inwoner informatie over de mogelijkheden van opvang.
- Verstrekt informatie aan ketenpartners.

2. Onderzoek

Het onderzoek moet uitwijzen:

- is opvang (nog) noodzakelijk?
- zijn er mogelijkheden tot opvang in het netwerk?
- welke ondersteuningsvragen heeft de inwoner?
- Wordt er al ondersteuning geboden vanuit gemeente?

Uitgangspunt is dat elke volwassene die zich meldt een eigen onderzoek en indicatie ontvangen.

In het geval dat een gezin met volwassen kinderen zich meldt krijgen de kinderen boven de 18 een eigen intake zodat voor iedere volwassene een individueel plan gemaakt wordt. Als het ontwrichtend is om ouder en volwassen kind los van elkaar te plaatsen is samen plaatsen het uitgangspunt.

Gevolg hiervan is dat:

- Alle volwassen gezinsleden apart worden getoetst op het recht op MO.
- Alle volwassen gezinsleden apart de EB betalen.
- Alle volwassen gezinsleden recht hebben op individuele begeleiding.

Zie bijlage:

[Toetsing recht op MO](#)

[Grijswonen](#)

De gemeente van herkomst:

- Voert het onderzoek uit. Ook als iemand al is opgevangen binnen de opvang, ongeacht waar dit feitelijk plaatsvindt.
- De doorlooptijd van de onderzoeksfase is **2 weken**.
- Geeft zo nodig een briefadres af.
- Geeft de beschikking af.
- Behandelt zo nodig de aanvraag voor een uitkering.
- Heeft de regie over de casus tijdens verblijf in de opvang c.q. netwerk tot uitstroom.
- Onderhoudt zo nodig de contacten met gemeente van verblijf.

Kinderen in de opvang zijn mogelijk structureel onveilig. Tijdens het onderzoek wordt de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling doorlopen en wordt waar nodig een melding gemaakt bij VT. Zo nodig kan extra (diagnostisch)onderzoek en/of de inzet van extra jeugdhulp worden ingezet. Dit vanuit het idee dat dakloze kinderen al zo veel hebben meegemaakt dat zij per definitie kwetsbaar zijn.

Zie bijlage: [afwegingskader Meldcode Veilig Thuis](#)

3. Opvang

- aanbieder neemt cliënt op, formuleert ondersteuningsplan en biedt begeleiding.
- gemeente van herkomst wordt door aanbieder geïnformeerd over zorgtraject.
- gemeente van herkomst organiseert afstemmingsoverleg zodra er meer zicht is op uitstroom, resultaat:
 1. continueren gemeente van inschrijving c.q. het tijdelijke briefadres.
 2. wijzigen gemeente van inschrijving inclusief warme overdracht.
- aanbieder onderzoekt of client in aanmerking komt voor Woonkans en doet hiervoor een melding bij de betrokken wmo-consulent
- het streven is uitstroom naar zelfstandige huisvesting binnen zes maanden

zie bijlage:

[Participatie bevordering Rendiz](#)

[Woonkans](#)

De gemeente van verblijf in opvang

Binnen de regio Noord- en Midden-Limburg zijn opvanglocaties verspreid over de gemeenten. Gestreefd wordt naar opvang op een locatie binnen de gemeente van herkomst; óf het moet duidelijk zijn uit het onderzoek dat dit niet bevorderlijk is voor het herstel; óf er moet vanwege de bezetting worden uitgeweken naar een alternatieve opvang locatie.

Nazorg

Na een traject in de maatschappelijke opvang is een goede overdracht belangrijk voor een succesvolle verhuizing. Hierbij komen alle betrokken partijen samen (zoals de huidige en eventuele nieuwe aanbieder en de Wmo-consulenten van beide gemeenten). Zij zorgen voor een soepele overname van voorzieningen, uitkeringen en – indien nodig – een signaleringsplan. Dit gebeurt altijd binnen de regels voor persoonsgegevens en in overleg met de inwoner. De manier waarop de warme overdracht plaatsvindt, is vormvrij.

2.3 TOEGANG BIJ SITUATIES VAN HUISELIJK GEWELD

Cliënten die te maken krijgen met Geweld In Afhankelijkheidsrelaties (GIA) worden doorverwezen door Veilig Thuis. Het te doorlopen proces is hieronder kort weergegeven.

- Screening en Onderzoek door Veilig Thuis (VT).
- Beslissing tot opvang Veilig Thuis i.s.m. opvangorganisatie
- VT geeft een plaatsingsbesluit af.
- Aanbieder neemt cliënt op, formuleert ondersteuningsplan en biedt begeleiding.
- Plaatsing opvang wordt door opvangorganisatie gemeld aan gemeente van herkomst.
- Gemeente van herkomst treedt in overleg met opvangorganisatie.
- Gemeente van herkomst geeft een briefadres af vanaf moment opname.
- Gemeente van herkomst geeft voor 6 maanden beschikking af op basis van besluit Veilig Thuis.
- Gemeente van herkomst voert onderzoek uit ten aanzien van verblijf, zorgvragen, leefsituatie en inkomen.

2.4 TOEGANG - BUITEN DE REGIO

- Bij meldingen voor opvang bij cliënten die niet afkomstig zijn uit de regio Noord- en Midden-Limburg is de werkinstructie van de VNG leidend.
- De gemeente van melding is verantwoordelijk voor de 1^e screening en het onderzoek.
- Mocht duidelijk worden dat de regio Noord- en Midden-Limburg niet de beste kansen op herstel biedt dan volgt overdracht naar de regiogemeente van herkomst.
- Geschillen over de overdracht van cliënten tussen regio's kunnen worden voorgelegd aan de geschillencommissie.
- Mocht duidelijk worden dat opvang in onze regio aan de orde is dan blijft de gemeente van melding verantwoordelijk en worden de stappen uit Fase 3: de opvang opgevolgd.

De landelijke toegankelijkheid MO is vastgelegd in een convenant en een landelijke werkinstructie. Alle gemeenten hebben de beleidsregel landelijke toegankelijkheid MO vastgesteld. De beleidsregel behandelt onder andere:

- Artikel 2. Melding en (eerste) opvang;
- Artikel 3. Onderzoek;
- Artikel 4. Overdracht van cliënt en cliëntgegevens.

Zie bijlage:

[Toetsing recht op MO](#)

[De werkinstructie Landelijke toegankelijkheid MO](#)

2.5 DE BESCHIKKING MO

De consulent wmo geeft de beschikking af. Dat kan een toewijzende of een afwijzende beschikking zijn

Toewijzende beschikking

De toewijzende beschikking wordt in eerste instantie toegekend voor maximaal 6 maanden.

Verlenging beschikking

Beschikkingen zijn tijdelijk. De consulent wmo voert regie over het traject en evalueert met de cliënt en diens begeleider. De wmo-consulent stelt vast of opnieuw een beschikking wordt afgegeven, en voor welke termijn.

Afwijzende beschikking

Bij een afwijzing voldoet de cliënt niet aan de voorwaarden om toegang te krijgen tot de MO. De wmo-consulent geeft een advies en waar mogelijk wordt de cliënt overgedragen aan een ander passend aanbod. Hierbij zijn er verschillende mogelijkheden. Voorbeelden hiervan zijn:

- Overdracht naar de sociale basis, Algemeen Maatschappelijk Werk, etc.
- Verblijf in het eigen netwerk is voorliggend. (zie: [Grijswonen](#))
- Overdracht naar een andere regio omdat het perspectief op herstel van de cliënt elders is (zie: [De werkinstructie Landelijke toegankelijkheid MO](#))
- Opname in een kliniek
- Doorverwijzing naar de Wet langdurige zorg of Beschermd Wonen omdat deze zorg mogelijk beter passend is. Ter overbrugging kan een tijdelijke beschikking vanuit de WMO een mogelijkheid zijn.

2.6 WACHTLIJSTEN MO

Om het bestaan en ontstaan van wachtlijsten MO tegen te gaan zijn er nadere afspraken gemaakt met de aanbieder over wachtlijstbeheer, plaatsingslijsten en monitoring.

Een **Wachtlijst** bestaat uit;

- mensen waarbij de eerste, acute opvang noodzakelijk is, en/of;
- die al een beschikking hebben voor MO, én;
- waarvoor géén overnachtingsplek beschikbaar is binnen de MO of op een alternatieve plek.

De **Plaatsingslijst** betreft mensen die al zijn opgevangen en wachten op de beste plek binnen de opvang.

Afspraken:

- Tijdens de 1^e screening van een aanmelding voor maatschappelijke opvang beoordeeld de toegangsmedewerker de onmiddellijke urgentie van de aanvraag. In die gevallen waar er sprake is van onmiddellijke urgentie spreken we van een noodzaak tot plaatsing in de eerste acute opvang.

- De aanbieder is in staat om in 100% van de gevallen waar opvang noodzakelijk is een overnachtingsplek aan te bieden.
- Het is aan de aanbieder om in die gevallen waar opvang noodzakelijk is, en die niet binnen de reguliere capaciteit kan worden geboden, een alternatieve opvang plek te organiseren.
- Indien uit het onderzoek blijkt dat plaatsing binnen MO nodig is volgt altijd een toewijzing voor MO ook als men vermoedt dat er geen (geschikte) plek is.
- De aanbieder spant zich in om na de toewijzing MO iemand te plaatsen binnen MO, ook als er (nog) geen plek is op de meest geschikte plek.
- Alleen mensen waarbij opvang noodzakelijk is, en/of die al een toewijzing hebben voor MO, én waarvoor géén overnachtingsplek beschikbaar is binnen de MO of op een alternatieve plek, worden op een wachtlijst geplaatst.
- De aanbieder beheert centraal voor Noord en Midden-Limburg op basis van bovenstaande omschrijving de wachtlijst.
- Bij mensen die onverhoopt op de wachtlijst terecht zijn gekomen onderzoeken we de redenen hiervan en beoordelen gezamenlijk met de aanbieder de alternatieve mogelijkheden.
- Via geregeld casus-overleg tijdens de regionale MO overleggen ontwikkelen we het onderscheid tussen 'urgente' en 'niet-urgente' aanmeldingen voor MO.
- Mensen die al zijn opgevangen binnen de MO en wachten op overplaatsing naar de best passende plek binnen MO komen op een plaatsingslijst terecht.
- De aanbieder MO beheert de plaatsingslijst.
- Via geregeld casus-overleg tijdens de regionale MO overleggen ontwikkelen we het onderscheid tussen 'urgente' en 'niet-urgente' aanmeldingen voor MO.
- We monitoren gezamenlijk met de aanbieder de plaatsingslijst.

2.7 BEEINDIGING MO

Beëindiging van de opvang is het eenzijdig stopzetten van de ingezette opvangplek door de opdrachtnemer, terwijl er nog wel een MO-indicatie aanwezig is. Het acuut of gepland beëindigen van opvang is slechts mogelijk bij zwaarwegende redenen en alleen onder bijzondere omstandigheden. Het beëindigen is altijd maatwerk en gebeurt altijd in samenspraak met de gemeente (ketenregisseur en Wmo-consulent worden betrokken). Een beëindiging door de opdrachtnemer kan alleen na het volgen van een zorgvuldige procedure. Zie ook bijlage: [beëindiging MO](#)

3 GRIJSWONEN, TIJDELIJK VERBLIJF IN EIGEN NETWERK

Grijswonen kan worden ingezet ter voorkoming van instroom in de maatschappelijke opvang door gebruik te maken van opvangmogelijkheden binnen het eigen netwerk van de inwoner. Een inwoner uit de regio Noord- en Midden-Limburg verblijft dan bij vrienden of familie waarbij inschrijving op het adres niet mogelijk of wenselijk is. De inwoner wordt dan ingeschreven in de BRP op een algemeen briefadres in de gemeente van herkomst. Deze situatie wordt tijdelijk ingezet en periodiek getoetst, de aanbieder voor maatschappelijke opvang levert professionele begeleiding gericht op het verkrijgen van zelfstandige woonruimte/ het opheffen van dak- of thuisloosheid voor de inwoner in kwestie. Deze trajecten kunnen in één van de 13 samenwerkende regiogemeenten voor maatschappelijke opvang worden opgestart.

Grijswonen heeft tot doel:

- o dakloosheid te voorkomen;
- o opname in de opvang te voorkomen;
- o zorgmijders in beeld te houden;
- o ondersteuning aan te bieden en/of te continueren voor inwoners van één van de 13 samenwerkende regiogemeenten;
- o zelfredzaamheid van inwoners te stimuleren;
- o stabiliseren van de situatie zodat de inwoner vervolgstappen kan zetten.

Criteria Grijswonen

Tijdens de eerste screening na een melding van (dreigende) dakloosheid kan duidelijk worden dat iemand al verblijft in het eigen netwerk of dat er mogelijkheden bestaan dit te organiseren. Onderzocht moet worden of deze situatie kan worden voort- dan wel ingezet waarmee Grijswonen een optie is.

Een casus moet ten minste aan de volgende criteria voldoen om voor Grijswonen in aanmerking te komen:

- o Er is sprake van (dreigende) dakloosheid; én
- o De inwoner is 18 jaar of ouder
- o De inwoner is afkomstig uit één van de regiogemeenten*, én;
- o De inwoner accepteert begeleiding; én
- o De opvangverlener (netwerk) is woonachtig binnen de regio Noord- en Midden-Limburg; én
- o Het traject voor Grijswonen doorkruist voor zover bekend geen bestaande zorg trajecten van de opvang verlener;
- o Het betreft een voorgenomen tijdelijk verblijf van 3 tot maximaal 6 maanden.

* Een inwoner kan ook voldoen aan de criteria indien hij zich meldt na een verblijf in een

behandel instelling of PI buiten onze regio, als vast te stellen is dat vooraf aan het verblijf in de instelling er een woonverleden is binnen onze regio.

Grijswonen is geen standaard aanvraag briefadres

Binnen de regionale samenwerking is er een duidelijke 'knip' gemaakt tussen verschillende soorten aanvragen van briefadressen. Het uitgangspunt is dat alle aanvragen voor een briefadres schriftelijk worden ingediend bij de afdeling Levens- of Burgerzaken⁴. Het is namelijk de wettelijke taak van het college om te beoordelen en onderzoeken of sprake is van een woonadres.

Burgerzaken handelt de reguliere of meer standaard aangiftes van briefadressen af. Bijvoorbeeld voor mensen die in een zorginstelling of penitentiaire inrichting verblijven.

Hierop is één uitzondering van toepassing. De inwoner die dak- of thuisloos is, dient de aanvraag voor een briefadres in via een gemeentelijk meldpunt voor dak- en thuislozen. Een wmo consulent behandelt en beoordeelt de aanvraag in samenspraak met de aanbieder voor maatschappelijke opvang als een melding voor maatschappelijke opvang. Na akkoord verwerkt Burgerzaken de aangifte van het briefadres.

Een volledige toelichting op Grijswonen is onderdeel van het regionaal afwegingskader Grijswonen. Het afwegingskader is vastgesteld door de colleges van B&W. Het is raadzaam dat gemeenten in samenwerking met de WMO, PW en Burgerzaken een lokaal werkproces hebben uitgewerkt waarmee kortdurend verblijf in het eigen netwerk mogelijk is.

zie bijlage: [Afwegingskader Grijswonen](#)

Verschillen tussen Grijswonen, briefadres of monitorend briefadres

Grijswonen;

Inwoner verblijft in het netwerk maar kan zich hier niet inschrijven. Er is sprake van een hulpvraag en beperkte zelfredzaamheid. Ondersteuning is noodzakelijk. Inwoner ontvangt briefadres van de Gemeente. Ondersteuning wordt geboden door Moveoo. Dit traject wordt ingezet om een inwoner in een hulpverleningstraject te krijgen of om plaatsing binnen de maatschappelijke opvang (MO) te voorkomen.

Monitorend briefadres;

Inwoner verblijft binnen een instelling of wordt begeleid door een andere organisatie (niet maatschappelijke opvang) maar kan zich hier niet inschrijven. Denk bijvoorbeeld aan opname

⁴ Gemeenten kunnen verschillende benamingen hanteren voor de afdeling die verantwoordelijk is voor het afhandelen van een aanvraag voor een briefadres. In de handreiking van de overheid hanteert men de term 'Burgerzaken'.

GGZ. De Gemeente organiseert het briefadres en de post. Zorgorganisatie zorgt voor terugkoppeling van de zorg aan de betrokken gemeente, Wmo consulent.

Briefadres gemeente;

Inwoner is zelfredzaam en heeft of stelt geen hulpvragen. Zorg is niet noodzakelijk of gewenst. Inwoner valt niet binnen de doelgroep MO, Wmo voert geen regie en ondersteuning wordt niet ingezet.

4 WOONKANS

Woonkans is een manier om doorstroom naar zelfstandig wonen mogelijk te maken. Er wordt een 3-partijen-huurovereenkomst met daarbij geldende voorwaarden ingezet. Op deze manier kan worden gewerkt aan het opbouwen van stabiliteit.

Doelgroep

Volwassenen van 18 jaar en ouder afkomstig uit een van de aan de samenwerkingsovereenkomst deelnemende gemeenten, die niet op een reguliere wijze aan een woning kunnen komen en een ondersteuningsvraag hebben die samenhangt met het zelfstandig leren wonen.

Daaronder valt bijvoorbeeld:

- Uitstroom uit beschermd wonen
- Uitstroom uit de maatschappelijke opvang
- Knellende thuissituatie, waardoor inwoners niet tot verder herstel en/of ontwikkeling komen.
- Inwoners met een WLZ- of IFZO-indicatie

Uitgesloten worden de arbeidsmigranten en statushouders. Hiervoor zijn aparte afspraken met de corporaties gemaakt. Een uithuiszetting op basis van Damoclesbeleid is een contra-indicatie.

5 BIJLAGEN

5.1 TOETSING RECHT OP MO

Als een persoon zich direct meldt bij de opvanginstelling dan kan deze niet het recht op opvang toetsen, wel kan de opvanginstelling toetsen of de hulpvraag spoedeisend genoeg is om de persoon al eerste acute opvang aan te bieden.

Ook als iemand dus door de opvang organisatie al is opgevangen voor eerste acute opvang moet het onderzoek nog uitwijzen of er *recht bestaat op opvang* en of de persoon inderdaad *onvoldoende zelfredzaam* is en dus tot de doelgroep behoort.

Dit onderzoek is een taak van de gemeente: de gemeente stelt vast of iemand recht heeft op opvang. Als uit het onderzoek blijkt dat dit wel het geval is, wordt de eerste acute opvang als Algemene voorziening omgezet in de Maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang.

1. Wettelijke kaders.

De wettelijke kaders om vast te stellen wie er in aanmerkingen komen voor maatschappelijke opvang zijn te vinden in:

- De plaatselijke Wmo verordening⁵;
- Besluit Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang;
- Beleidsregels landelijke toegankelijkheid Maatschappelijke Opvang.

Regionaal zijn de teksten in de verordening, het besluit en de beleidsregels op elkaar afgestemd zodat er regionaal dezelfde uitvoering aan kan worden gegeven.

2. Doelgroep bepaling

In het algemeen, stelt het Besluit Beschermd wonen en opvang (artikel 8.1) dat :

“Een cliënt kan in aanmerking komen voor een maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang als hij:

- a. feitelijk dakloos is, of als bewoner staat ingeschreven bij een door de gemeente erkende 24-uurs woonvoorziening, al dan niet voorafgaand aan opname in een (psychiatrische) kliniek, of aan detentie; **én**
- b. niet in staat is om zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving; **én**
- c. niet beschikt over alternatieven die de situatie van feitelijke of residentiële dakloosheid op kunnen heffen.

⁵ De naam voor de verordening is overal anders. Vaak wordt er ook een verbinding gelegd met jeugd of met het gehele sociaal domein, voor de leesbaarheid is hier gekozen voor de term ‘Wmo-verordening’.

Een slachtoffer van huiselijk geweld kan in aanmerking komen voor een maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang als deze:

- a. slachtoffer is van geweld in huiselijke kringen vanwege aspecten van veiligheid de thuissituatie moet verlaten; **ó**f
- b. indien sprake is van kindermishandeling en opvang van kind(eren) met de beschermende ouder/verzorger in de opvang noodzakelijk is; **é**n
- c. geen mogelijkheden heeft om zelf, al dan niet met gebruikmaking van het eigen sociale netwerk of door interventie van derden, een veilige situatie te creëren, of in alternatieve huisvesting te voorzien.

Ten aanzien van de onderzoekstermijn, stelt de beleidsregel landelijke toegankelijkheid MO aanvullend:

“artikel 3, lid 8. Het onderzoek, zoals bedoeld in lid 3, wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen 2 weken uitgevoerd, tenzij er redenen zijn, buiten de invloed van het college, die dit onmogelijk maken. ”

In spoedeisende gevallen (artikel 2.5) stelt het Besluit Beschermd wonen en opvang dat:

- a. wordt een melding voor [...] opvang gezien als een aanvraag en organiseert het college in overleg met aanbieders onverwijld de inzet van een tijdelijke (maatwerk-)voorziening voor [...] opvang, in afwachting van de uitkomst van het onderzoek en op grond van artikel 2.3.2 Wmo 2015;
- b. neemt het college binnen vijf werkdagen na de inzet van een tijdelijke maatwerkvoorziening zoals bedoeld onder a. contact op met de aanbieder om afspraken te maken over de vervolgprocedure;
- c. wordt aan de aanbieder gevraagd om voor zover mogelijk de in het behandelplan of plan van aanpak afgesproken resultaten te betrekken bij het onderzoek;
- d. wordt de tijdelijke (maatwerk-)voorziening, zoals bedoeld onder a. ingezet voor de duur van het onderzoek en geldt voor maximaal 8 weken.”
(zie ook hierboven, de onderzoekstermijn voor MO is vastgelegd in de beleidsregel landelijke toegankelijkheid MO en is **2 weken**)

3. Bepalen van het recht op opvang

In het geval er géén sprake is van een acute situatie én in het vervolg op de inzet van eerste acute opvang, dient er beoordeeld te worden of er recht op opvang is.

Een ingezetene van Nederland kan overeenkomstig de bepalingen van de wmo (Art. 1.2.1 Wmo 2015) in aanmerking komen voor een maatwerkvoorziening.

A. Bepalen of iemand een Ingezetene is van Nederland:

Hierbij bekijk je in de BRP-applicatie welke verblijfstitel iemand heeft.

Er wordt een code gegeven aan de verblijfstitel van iemand.

Op basis van deze code kun je in de betreffende tabel zien of er recht bestaat op een WMO-voorziening (MO) en of dit gemeld moet worden bij de IND.⁶

Zie: [BRP codes](#)

[Migranten en bijstand | Handreiking | VNG](#)

[Bijlage: Meldingsformulier IND](#)

[Rijksdienst Voor Identiteit Gegevens \(RVIG\)](#)

Bij twijfel altijd contact opnemen met de IND-ketenpartnerlijn via 088-0430500 (dit nummer is echt alleen voor ketenpartners en niet voor onze burgers).

Tot slot is het altijd goed om het verblijfsdocument te bekijken. In sommige gevallen heeft iemand verblijf verkregen op basis van partner en/of familielid en dient diegene een zelfstandig verblijfsrecht aan te vragen.

Wanneer er daadwerkelijk onderzoek vanuit de IND noodzakelijk is, dan wordt [het meldingsformulier IND](#) door de Wmo-consulent ingevuld en per e-mail naar de ketenregisseurs gestuurd. Met IND is afgesproken dat ketenregisseurs de contactpersonen zijn voor onderzoek o.b.v. een Wmo-indicatie.

Uitzondering m.b.t. huiselijk geweld

1. Vreemdelingen komen alleen in aanmerking voor een maatwerkvoorziening Wmo als ze rechtmatig verblijf hebben o.g.v. artikel 8 onder a t/m e en l van de Vw2000.
2. Een vreemdeling die rechtmatig verblijf heeft, maar valt onder artikel 24 lid 2 van Richtlijn 2004/38/EG (dit is ter beoordeling aan de IND), komt niet in aanmerking voor een maatwerkvoorziening in de vorm van opvang.
3. Als sprake is van risico's voor de veiligheid i.v.m. huiselijk geweld is regel 2 niet van toepassing. In dat geval val je terug op regel 1. Er is dan recht op opvang, mits de vreemdeling rechtmatig verblijf heeft. Zie ook: [Verdrag van Istanbul](#).

B. Beoordelen of iemand tot de doelgroep behoort.

Mocht iemand ingezetene van Nederland zijn (zie A) en op basis van zijn verblijfsrecht toegang kunnen krijgen dient er nog beoordeeld te worden of iemand behoort tot de doelgroep MO.

“De eerste acute opvang is de verantwoordelijkheid van de gemeente van melding als er een acute noodzaak bestaat. Een acute noodzaak bestaat als:

- a) er geen opvang mogelijk is in het eigen netwerk;
- b) er geen andere alternatieven aanwezig zijn, **én**;
- c) de betrokkene onvoldoende in staat is zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving. ”

⁶ De code en de tabel zijn opvraagbaar via de BRP-applicatie.

Bij de beoordeling of iemand tot de doelgroep behoort beoordeel je onder andere hoe zelfredzaam iemand is (dan wel met behulp van het sociale netwerk)

Factoren die daarbij een rol spelen zijn o.m.:

- financiële situatie; heeft iemand genoeg middelen om huisvesting te kunnen betalen (komt iemand bv. in aanmerking voor een bijstandsuitkering)?
- psychische situatie; is iemand psychisch in staat om dit soort dingen te regelen?
- taal; spreekt iemand voldoende Nederlands of bv. een taal als Engels, waarmee hij zich verstaanbaar kan maken?
- heeft iemand een netwerk om op terug te vallen voor tijdelijke woonruimte of om hem te ondersteunen bij het zoeken van woonruimte?
- weet iemand de weg binnen de regelgeving of naar instanties? Dat kan bv. blijken uit het feit dat iemand er eerder in is geslaagd om woonruimte te vinden of een uitkering aan te vragen.

4. Landelijke toegankelijkheid MO bovenregionaal en regionaal

Hierbij onderzoeken we de aanvraag voor maatschappelijke opvang van iemand die niet uit de regio Noord- en Midden-Limburg afkomstig is.

- **Heeft een traject binnen onze regio kans van slagen?**

Gebruik hierbij de onderzoeksvragen van [De werkinstructie Landelijke toegankelijkheid MO](#)

Komt iemand wel uit de regio dan geldt ook hier:

- Naast het bepalen van *het recht op opvang* en het onderzoek of de *persoon tot de doelgroep* behoort is de centrale vraag in het onderzoek: Waar heeft een traject de meeste kans van slagen?
- Met welke zaken moeten we rekeninghouden bij plaatsing in de opvang?

Het onderzoeksverslag

De gevonden antwoorden bij de toetsing op het recht op opvang verwerk je in je onderzoeksverslag. Het is van belang dat de onderzoeksresultaten zoveel mogelijk worden onderbouwd met feiten (waar mogelijk met schriftelijke bevestigingen) om tot een gemotiveerd besluit te komen.

5.2 MELDINGSFORMULIER EU BURGERS

EU-burgers die als werkzoekenden naar Nederland zijn gekomen hebben de eerste drie maanden van verblijf geen recht op maatschappelijke opvang. Deze 3 maanden-termijn wordt verlengd, zolang zij kunnen bewijzen nog steeds werk te zoeken en een reële kans maken werk te vinden. Ook in deze periode bestaat er geen recht op opvang. Voor EU-burgers die tussen drie maanden en vijf jaar in Nederland verblijven, geldt dat een beroep op maatschappelijk opvang consequenties kan hebben ten aanzien van hun verblijfsrecht. Verblijf in de maatschappelijke opvang moet worden gemeld aan de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND). De IND beoordeelt of een beroep op maatschappelijke opvang gevolgen heeft voor het verblijfsrecht in Nederland. U dient de cliënt te informeren over de melding.

Gegevens EU- burger:

Achternaam	
Voornaam	
Geboortedatum	
Nationaliteit	
Burger Servicenummer (BSN)	
Verblijfsstatus/ BRP-code	
Verblijft in Nederland sinds datum	
Datum inhuizing maatschappelijke opvang	
Duur verblijf op datum melding	☐ > 8 dagen ☐ > 16 dagen ☐ > 32 dagen ☐ > 64 dagen
Datum uithuizing maatschappelijke opvang	
Client is geïnformeerd over de melding IND	☐ ja, op datum:

Maatschappelijke opvang :

Organisatie	
Contactpersoon	
Straat	
Plaats	
Telefoonnummer	

Ondertekening:

Datum	
Handtekening contactpersoon Maatschappelijke opvang	

Verstuur het volledig ingevulde formulier aan de ketenregisseur van je regio.

5.3 BRP-CODES

📌 Tabel codes BRP

U kunt eerst kijken naar de codes zoals deze in de *BRP* zijn gemeld. Bij twijfel over de juistheid van de *BRP* verblijfscodes (wanneer de verblijfscode niet overeenkomt met het verblijfsdocument) kunt u het beste contact opnemen met het Team Ketenservice van de IND (088 0430500) en soms is verder onderzoek nodig. De code is niet leidend, soms duurt het enige tijd voordat deze wordt aangepast (bijvoorbeeld van 34 naar 33 of na code 41 is opnieuw verblijfsrecht ontstaan). In de verblijfsregistratie van de IND, de BVV, wordt het veld verblijfsstatus niet meer bijgehouden. Het veld verblijfstitel is wel actueel.

Komt een *BRP*-code niet overeen met de werkelijke verblijfstitel van betrokkene, dan geldt de werkelijke verblijfstitel.

Code	Omschrijving	Recht op PW	Melding aan IND	Opmerkingen
21	Vw artikel 8 onder a, verblijfsvergunning regulier bepaalde tijd, arbeid vrij	Ja	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Aanbevolen wordt om altijd te melden*
22	Vw artikel 8 onder a, verblijfsvergunning regulier bepaalde tijd, arbeid mits twv	Ja	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Aanbevolen wordt om altijd te melden*
23	Vw artikel 8 onder a, verblijfsvergunning regulier bepaalde tijd, arbeid specifiek	Ja	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Aanbevolen wordt om altijd te melden*
24	Vw artikel 8 onder a, verblijfsvergunning regulier bepaalde tijd, geen arbeid toegestaan	Ja	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Aanbevolen wordt om altijd te melden*
25	Vw artikel 8 onder b, verblijfsvergunning regulier onbepaalde tijd, arbeid vrij	Ja	Nee	
26	Vw artikel 8 onder c, verblijfsvergunning asiel bepaalde tijd	Ja	Nee	
27	Vw artikel 8 onder d, verblijfsvergunning asiel onbepaalde tijd	Ja	Nee	
28	Vw artikel 8 onder e, gemeenschapsonderdaan, eu economisch actief, arbeid vrij	Ja	Ja, tenzij het beroep op de publieke middelen minder is dan 50 % van de toepasselijke bijstandsnorm.	Melding wordt altijd aanbevolen omdat IND een beroep op de algemene middelen beoordeelt onder meer op basis van verblijfsduur
29	Vw artikel 8 onder e, gemeenschapsonderdaan, economisch niet-actief, arbeid vrij	Ja	Ja	Melding is verplicht
30	Vw artikel 8 onder e, toetsing aan het gemeenschapsrecht, arbeid vrij	Ja	Ja	Gemeente mag niet zelf toetsen of de klant hier rechtmatig verblijft, zie rechtmatig verblijf op basis van de Richtlijn 2004/38 EG. Let op! Een EU onderdaan die nog geen drie maanden in Nederland verblijft of die na drie maanden nog steeds werkzoekende is heeft in beginsel geen recht op bijstand** (artikel 11 Participatiewet).
31	Vw artikel 8 onder f en h, in procedure voor vergunning art. 14 Vw 2000	Nee	Nee	Let op! Het kan hier gaan om een verlengingsaanvraag op een andere grondslag. Dan is er wel recht en is bij code 31 melding wel noodzakelijk.
32	Vw artikel 8 onder f en h, in procedure voor vergunning art. 28 Vw	Nee	Nee	
33	Vw artikel 8 onder g en h, in procedure voortgezet verblijf, tijdelijke aanvraag	Ja	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Alleen recht op bijstand als uitzetting bij of krachtens de wet of op grond van rechterlijke uitspraak achterwege blijft.
34	Vw artikel 8 onder g en h, in procedure voortgezet verblijf, niet tijdelijke aanvraag	Nee	Ja, als er een aantekening over publieke middelen op het verblijfsdocument staat	Alleen recht op bijstand als uitzetting bij of krachtens de wet of op grond van rechterlijke uitspraak achterwege blijft.

35	Vw artikel 8 onder l, associatiebesluit 1/80 EEG/Turkije, arbeid specifiek	Ja	Ja, tenzij het beroep op de publieke middelen minder is dan 50 % van de toepasselijke bijstandsnorm.	Melding wordt altijd aanbevolen omdat IND een beroep op de algemene middelen beoordeelt onder meer op basis van verblijfsduur.
36	Vw artikel 8 onder e, gemeenschapsonderdaan, economisch actief, arbeid specifiek	Ja	Ja, tenzij het beroep op de publieke middelen minder is dan 50 % van de toepasselijke bijstandsnorm.	Melding wordt altijd aanbevolen omdat IND een beroep op de algemene middelen beoordeelt onder meer op basis van verblijfsduur.
37	Vw artikel 8 onder e, gemeenschapsonderdaan, economisch niet-actief, arbeid specifiek	Ja	Ja	Studenten hebben in Nederland in beginsel geen recht op algemene bijstand.
38	Vw artikel 8 onder e, toetsing aan het gemeenschapsrecht arbeid specifiek	Ja	Ja, als er een verblijfsaantekening in het paspoort staat	Aanbevolen wordt om altijd te melden. Een EU-onderdaan die nog geen drie maanden in Nederland verblijft of die na drie maanden nog steeds werkzoekende is heeft in beginsel geen recht op bijstand.
39	Vw. artikel 8 onder m, in afwachting indiening asielaanvraag, geen arbeid toegestaan	Nee	Nee	
40	Vw artikel. 8 onder e, gemeenschapsonderdaan, duurzaam verblijf	Ja	Nee	Duurzaam verblijfsrecht, niet afhankelijk van bijstandsafhankelijkheid.
41	Rechtmatig verblijf Vw artikel 8 onder e is beëindigd	Nee	Nee	Gemeente zal zelf moeten toetsen of betrokkene op moment van aanvraag (opnieuw) voldoet aan artikel 7 Richtlijn 2004/38. Onderzoek of de verwijderingsmaatregel nog actueel is.
42	Rechtmatig verblijf o.g.v. voorlopige maatregel EHRM, geen arbeid toegestaan	Nee	Nee	Rechtmatig verblijf ogv voorlopige maatregel EHRM. Dit vindt niet zijn grondslag in artikel 8 Vw dus geen gelijkstelling met een Nederlander.
43	Rechtmatig verblijf op aanwijzing minister van Justitie, geen arbeid toegestaan	Nee	Nee	Rechtmatig verblijf ogv aanwijzing Minister van Justitie. Dit vindt niet zijn grondslag in artikel 8 Vw dus geen gelijkstelling met een Nederlander.
44	Vw artikel 8 onder m, Dublinclaim, wacht op overdracht, Rva, geen arbeid	Nee	Nee	
46	Vw2000 art 8, onder f en h, EU-richtl 2001/55, in proc art 28, arbeid loondienst	Nee	Nee	Betreft Oekraïners die onder de Tijdelijke beschermingsrichtlijn vallen. Zij hebben recht op leefgeld.
98	Geen verblijfstitel (meer)	Nee	Ja	De CRvB stelt dat als het rechtmatig verblijf eindigt, het recht op bijstand eindigt. Ook als er nog een procedure bezig is. Vreemdelingen hebben alleen gedurende de behandeling van het eerste rechtsmiddel rechtmatig verblijf. Nader onderzoek is noodzakelijk.

In *BRP*-codetabel 56 staan de verblijfstitels zoals die geregistreerd worden in de *BRP*.

* De mededeling 'beroep op de publieke middelen kan gevolgen hebben voor het verblijfsrecht' hoort achterop de vergunning te staan. Bij twijfel kan altijd een melding gedaan worden.

** Wanneer een derdelander code 30 heeft is de vrije termijn niet van toepassing. Lees meer over deze verblijfstitel bij Minderjarig kind met Nederlandse nationaliteit.

Vreemdelingenwet 2000 art. 8

ECLI:NL:CRVB:2013:1794

ECLI:NL:CRVB:2010:BN9175

5.4 PRODUCTCODE EN BEKOSTIGING MO.

Productcode

Productomschrijving	Productcode	Volume	Eenheid	Frequentie	Declaratie
Maatschappelijke opvang	16L01	1	stuks	geldigheidsduur	Nee/lumpsum
GIA-Ambulant	Eigen gemeente	1	Stuks	geldigheidsduur	Nee/lumpsum
Grijswonen	Eigen gemeente	1	Stuks	geldigheidsduur	Nee/lumpsum

Bekostiging & opdrachtnemer maatschappelijke opvang

Met de opdrachtnemer (Moveoo⁷, Leger des Heils, Rendiz) zijn financiële afspraken gemaakt op basis van lumpsum. Dit houdt in dat aanbieders een jaarbudget krijgen waarvoor de afgesproken ondersteuning geleverd dient te worden. Hierbij wordt gestuurd op tijdelijkheid: een traject is gericht op uitstroom en we streven naar een duur van maximaal 6 maanden.

Alleen Moveoo en het Leger des Heils kunnen de maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang leveren. Voor maatschappelijke opvang is een PGB traject niet mogelijk.

Gebruik gemeentecode

De backoffices dienen bij het afgeven van beschikkingen voor de maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang de gemeentecode te hanteren van de gemeente van herkomst. Dit is vooral belangrijk voor de MER-gemeenten en de gemeente Venray.⁸ Voor de winteropvang (een algemene voorziening) wordt geen beschikkingen afgegeven.

Eigen bijdrage

Voor maatschappelijke opvang geldt een eigen bijdrage. De inning van de eigen bijdrage is belegd bij de opdrachtnemer. De hoogte van de eigen bijdrage is vastgelegd in de lokale Wmo-verordeningen⁹ van de gemeenten. Er is geen sprake van inning van de eigen bijdrage door het CAK. De hoogte van de eigen bijdrage wordt ieder jaar per 1 januari geïndexeerd.

iWmo-berichten

Aanbieders en gemeenten communiceren via de standaardberichten Wmo.

Gebruik berichtenverkeer

De volgende berichten worden gebruikt:

⁷ Penvoerder

⁸ Zie voetnoot vorige pagina

⁹ De naam voor de verordening is overal anders. Vaak wordt er ook een verbinding gelegd met jeugd of met het gehele sociaal domein, voor de leesbaarheid is hier gekozen voor de term 'Wmo-verordening'

WMO301	Toewijzingsbericht	Gemeente	-
WMO302	Retourbericht op WMO301	Opdrachtnemer	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO301
WMO305	Start Dienstverlening	Opdrachtnemer	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp / ondersteuning gestart is
WMO306	Retourbericht op WMO305	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO305
WMO307	Stop Dienstverlening	Opdrachtnemer	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp / ondersteuning beëindigd is
WMO308	Retourbericht op WMO307	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO307
WMO317	Verzoek om Wijziging Wmo-hulp	Opdrachtnemer	Zodra de situatie zich voordoet ¹⁰
WMO318	Retourbericht op WMO317	Gemeente	Binnen 5 werkdagen na ontvangst

¹⁰ Het antwoord op een WMO317 is ofwel een nieuwe toewijzing (WMO301) ofwel een afwijzing van het gevraagde.

5.5 EIGEN BIJDRAGE.

1. Gedurende het gebruik van de door een instelling aangeboden maatschappelijke opvang en vrouwenopvang is de cliënt een eigen bijdrage verschuldigd.
2. Cliënt is geen bijdrage verschuldigd voor winteropvang, en eerste acute opvang.
3. Bij de bepaling van de hoogte van de eigen bijdrage gelden de volgende uitgangspunten:
 - a. In de vaststelling van de eigen bijdrage voor opvang wordt ervan uit gegaan dat cliënten binnen de MO zelf voor voeding zorgen. Dit past binnen de huidige ontwikkelingen van de Maatschappelijke Opvang en Vrouwenopvang waarbij behoud en bevorderen van zelfredzaamheid en zelfstandigheid een belangrijke waarde vormen.
 - b. Indien de instelling wel voeding aan de cliënt verstrekt, mag de instelling hier een vergoeding voor vragen zoals het Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting (NIBUD) die berekent als gemiddelde voedingskosten.
<https://www.nibud.nl/consumenten/wat-geeft-u-uit-aan-voeding/>¹¹
4. Bij de bepaling van de hoogte van de eigen bijdrage wordt onderscheidt gemaakt tussen jongeren (tot 21) en volwassenen (vanaf 21):

	Eigen bijdrage excl. voeding per dag per 1-2-2026
Jongere 18 tot 21 jaar	€ 12,69
Alleenstaande vanaf 21 jaar	€ 17,12
Alleenstaande ouder vanaf 21 jaar	€ 18,57
Gezin c.q. gehuwden vanaf 21 jaar	€ 18,66

5. De eigen bijdrage wordt per maand betaald. De eigen bijdrage is verschuldigd voor iedere dag of gedeelte van een dag waarop de cliënt gebruik maakt van het aanbod van de instelling. Een gedeelte van een maand wordt berekend op basis van het aantal dagen in de desbetreffende maand.
6. Cliënten ontvangen een beschikking over de hoogte van de eigen bijdrage en verplichten zich tegenover de opvanginstelling tot het betalen van deze eigen bijdrage.
7. De inning van de eigen bijdrage wordt namens het college verricht door de gecontracteerde maatschappelijke opvang instellingen.
8. Voor cliënten met aantoonbare dubbele woonlasten, wordt de eigen bijdrage voor een maatwerkvoorziening opvang verminderd met een bedrag, gelijk aan 20% van de geldende bijstandsnorm.
9. De eigen bijdrage voor jongere van 18 tot 21 jaar wordt jaarlijks geïndexeerd per 1 januari met het indexeringspercentage dat van toepassing is op de normen zoals bedoeld in artikel 20 van de Participatiewet.
10. De eigen bijdrage maatschappelijke opvang voor inwoners vanaf 21 jaar wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van de geldende normen zoals bedoeld in

¹¹ de aanbieder hanteert voor de bijdrage van voeding een gemiddelde van € 7,50 per dag.

artikelen 21 en 23 van de Participatiewet en de gemiddelde voedingskosten zoals vastgesteld door het NIBUD per 1 juli van het voorgaande jaar.

11. In de berekening van de eigen bijdrage voor alleenstaande ouders wordt de bijstandsnorm verhoogd met het basisbedrag dat alleenstaande ouders via het kindgebonden budget van de Belastingdienst/Toeslagen ontvangen als extra tegemoetkoming (de alleenstaande ouderkop).

5.6 AFWEGINGSKADER GRIJS WONEN

Doelgroep Grijs Wonen

- De inwoner is afkomstig uit één van de regiogemeenten, en;
- Is 18 jaar of ouder, of is 17 jaar en behoort tot de doelgroep maatschappelijke opvang na zijn 18^e, en;
- Er is sprake van (dreigende) dakloosheid; en
- De inwoner verblijft bij iemand uit het sociale netwerk en/of heeft een alternatief verblijfsadres in één van de regiogemeenten, maar kan of wil zich niet op dat adres inschrijven omdat inschrijving leidt tot vergaande (persoonlijke) consequenties.

Doel en Algemene Voorwaarden

- De inwoner accepteert begeleiding en de overige voorwaarden die samenhangen met afgifte van het briefadres en het Grijswonen-traject.
- De inzet van Grijs wonen heeft tot doel:
 - a. het voorkomen van dakloosheid;
 - b. het behoudt van vaardigheden, en/of het organiseren van praktische zaken die noodzakelijk zijn om op termijn zelfstandig(er) te kunnen wonen en leven.Voor inwoners bij wie dit (nog) geen optie is, heeft grijs wonen tot doel:
 - de omstandigheden van de inwoner zo mogelijk te stabiliseren.
 - de inwoner indien noodzakelijk door te leiden naar de juiste ondersteuning en begeleiding, dan wel de inwoner te verleiden tot het accepteren hiervan.De ondersteuning richt zich op het realiseren van de doelen en afspraken uit het leefzorgplan of ondersteuningsplan.
- Het traject voor Grijs Wonen doorkruist geen bestaande zorg trajecten van de opvangverlener.

WMO Onderzoek

- De gemeente waar de inwoner voor het laatst ingeschreven stond in de BRP behandelt de aanvraag van een briefadres als een melding van dak- of thuisloosheid.
- De gemeente voert een onderzoek uit naar de ondersteuningsvraag van de inwoner via een keukentafelgesprek. In het onderzoek wordt de situatie van de inwoner, eventueel zijn gezin en de situatie van de opvangverlener in kaart gebracht.
- Tijdens het (keukentafel-)gesprek wordt onderzocht of de inwoner voldoet aan de voorwaarden voor Grijs Wonen. Er worden dan ook afspraken gemaakt over de omvang en duur van Grijs Wonen.
- Uit het onderzoek moet duidelijk vast komen te staan dat het een overgangssituatie betreft voor de inwoner naar eigen (duurzame) huisvesting. De inwoner wordt ondersteund bij het toewerken naar passende huisvesting. Dit wordt vastgelegd in de doelen en afspraken van het leefzorgplan/ondersteuningsplan.

Toepassing Participatiewet

- Door de kostendelersnorm niet toe te passen, hoeft de uitkering van de opvangverlener ook niet verlaagd te worden. Zo stimuleren we dat mensen onderdak willen aanbieden aan een inwoner omdat ze er zelf geen nadeel van ondervinden. In veel gevallen zal het ook lastig zijn om daadwerkelijk een bijdrage te krijgen van de inwonende persoon. Hierom beschouwen we de opvangverlener niet als kostendeler in de zin van artikel 19a PW. Dit kan met behulp van maatwerk op grond van artikel 18, eerste lid, Participatiewet.
- In die gevallen waar een inwoner, die gebruik maakt van de regeling Grijns Wonen een uitkering aanvraagt onder de Participatiewet ziet de gemeente af van toepassing van artikel 40 lid 2 en 4 Participatiewet:
 - het opschorten van de bijstand
 - de inwoner te verzoeken om binnen een bepaalde termijn de BRP-adresgegevens aan te laten passen aan het feitelijke verblijfsadres.
- Bij het ontbreken van woonkosten tijdens Grijns Wonen wordt de uitkering van de inwoner op grond van artikel 27 PW lager vastgesteld. De verlaging bedraagt de basishuur (woonkostenfactor in de Participatiewet) zoals omschreven in de artikelen 16 tot en met 19 van de Wet op de Huurtoeslag.

Aanvraag Briefadres

- De aanvraag voor het briefadres onder Grijns Wonen wordt gedaan in de regiogemeente waar de betreffende inwoner voor het laatst ingeschreven stond in de BRP.

Tijdsduur hulpvraag/indicatie

- De verwachte tijdsduur van de hulpvraag is minimaal 3 maanden en maximaal 6 maanden. Waarbij er altijd bij de doelen van begeleiding en ondersteuning sprake is van perspectief op huisvesting en daarmee uitstroom.

Voorliggende mogelijkheden

- Adequate ondersteuning vanuit Algemeen Maatschappelijk Werk, bemoeizorg of andere aanwezige passende hulpverlening.
- Geen noodzaak tot het maatwerktraject Grijswonen vanwege een standaard aanvraag voor een briefadres.
- Er is voldoende zelfredzaamheid aanwezig bij de inwoner zelf.

5.7 PARTICIPATIE BEVORDERING VANUIT DE AANBIEDER (RENDIZ)

Rendiz biedt deelnemers aan de opvang een activeringstraject aan. Die kan bestaan uit dagbesteding, re-integratie en coaching. Deze trajecten vallen binnen de contractering en het dienstenaanbod van de MO. Voor deze trajecten is dus géén aanvullende indicatie nodig. Het gaat om de ondersteuning bij het ontdekken en ontwikkelen van vaardigheden die passend zijn bij de deelnemer en tevens ook aansluiten bij de vraag vanuit de arbeidsmarkt.

Wanneer kan activering ingezet worden?

- Beschikbaar voor iedereen binnen de maatschappelijke opvang
- Op eigen initiatief van deelnemer
- Op aanraden van trajectbegeleider
- Als onderdeel van afspraken vanuit de P-Wet

Takenpakket participate coach Rendiz

- Nauw betrokken bij trajectbegeleider Moveoo/LDH
- Spreekuur – open inloop deelnemers
- Coaching en begeleiding naar activering/vrijwilligerswerk/betaald werk
 - Een zinvolle dag invulling
 - Meer structuur en overzicht
 - Een beter dag- en nachtritme
 - Ontdekken van vaardigheden en interesses
 - Meedoen en ertoe doen
- Opbouw netwerk activeringsplekken/betaald werk
- Werkbegeleiding op locatie

PW-consulenten kunnen bij de activeringsverplichting van cliënten gebruikmaken van de door Rendiz geboden ondersteuning aan cliënten.

Het is raadzaam om in het lokale werkproces afstemming te organiseren tussen inwoner, begeleiding, casus regisseur wmo en participatie consultant.

5.8 WINTER- EN KOUDEREGELING

Het kunnen bieden van winteropvang is een wettelijke verplichting voor gemeenten. Het doel van de winteropvang is iedere dakloze een veilig onderkomen te bieden bij weersomstandigheden die een gevaar (kunnen) vormen voor de gezondheid. Ook wordt getracht dit moment aan te grijpen om daklozen vervolgzorg aan te bieden en niet-rechthebbende daklozen door te leiden naar het juiste loket.

De winter- en kouderegeling gaan over de bovenwettelijke extra (nacht)opvang tijdens de winterperiode van 1 oktober tot 1 april. Het betreft de organisatie van een vorm van opvang als zich bepaalde extreme weersomstandigheden voordoen (hierna: winteropvang). Binnen de regio Noord- en Midden-Limburg¹² maken we gebruik van twee elkaar aanvullende regelingen:

a. Kouderegeling .

Deze regeling gaat in bij extreem koude gevoelstemperaturen van -10 °C.

b. Winterregeling

De Winterregeling gaat in zodra de gevoelstemperatuur drie dagen achtereen -3° C of één dag -5° C is.¹³

Zodra één van beide regelingen van kracht is opent de maatschappelijke opvang organisatie de winteropvang. De winteropvang is gratis toegankelijk. Dit geldt voor de hele regio Noord- en Midden-Limburg, ook als niet in elke gemeente de gevoelstemperatuur drie dagen achtereen -3° C of één dag -5° C is en/of een gevoelstemperatuur van -10° C of kouder wordt verwacht. Dit is zo afgesproken om te voorkomen dat daklozen zich gaan verplaatsen naar die locatie, die gratis toegankelijk is en om daklozen met een sanctie voor locatie A toch op te kunnen vangen bij extreme koude in locatie B. Beide regelingen zijn regionaal afgestemd met alle gemeenten in Noord- en Midden-Limburg. De kosten van opvang bij zowel de **kouderegeling** als de **winterregeling** zijn onderdeel van de regionale inkoop van maatschappelijk opvang.

De kouderegeling

De **kouderegeling** is een regeling die valt onder de Veiligheidsregio Noord Limburg (hierna: veiligheidsregio). Sinds oktober 2018 heeft de veiligheidsregio een werkwijze omschreven waarmee binnen de gehele veiligheidsregio op gelijke wijze gehandeld wordt bij extreme kou. De kouderegeling is een regeling met een oriëntatie op de veiligheid van daklozen en beoogt te voorkomen dat mensen tijdens extreme kou de nacht in de buitenlucht doorbrengen. Verblijf in de buitenlucht onder deze omstandigheden kan onderkoeling en ernstig letsel of zelfs de dood ten gevolg hebben.

Bij verwachting van een gevoelstemperatuur van -10°C of lager, ergens binnen het gebied

¹² Beesel, Bergen, Echt-Susteren, Horst aan de Maas, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Venlo, Venray, Weert,

¹³ Dit sluit aan op de winterregeling in Limburg-Zuid

van de veiligheidsregio wordt advies uitgebracht aan de burgemeester van Venlo om in zijn rol als voorzitter veiligheidsregio de politie te verzoeken tot strikte handhaving van het artikel "extreme koude" art.nr APV over te gaan. Dit betreft het volgende artikel wat is opgenomen in alle APV's van de 15 gemeenten binnen onze veiligheidsregio:

Extreme koude/ Kouderegeling

Het is verboden zich bij een gevoelstemperatuur van – 10 °C of kouder tussen 21.00uur en 07.00uur op te houden in de buitenlucht met het kennelijke doel een aanzienlijk deel van de nacht in de buitenlucht door te brengen.

In afwezigheid van de burgemeester Venlo als voorzitter veiligheidsregio wordt een plaatsvervanger aangewezen uit de regio.

De winterregeling

Sinds 2020 is er aanvullend op de kouderegeling ook een winterregeling.

Met de aanvulling op de kouderegeling sluiten we aan op de winterregeling zoals veiligheidsregio Zuid-Limburg die hanteert en is er sprake van gelijklopende winterregelingen op bovenregionaal niveau.

De winterregeling is vormgegeven naar voorbeeld van de kouderegeling. Hierdoor lijkt de procedure voor de winterregeling in essentie op de procedure van de kouderegeling. De volledige operationele werkwijze (werkinstructie) is vastgelegd in een draaiboek: instellen winterregeling. Een belangrijk verschil met de kouderegeling is dat daklozen op vrijwillige basis gebruik kunnen van de winteropvang. Er wordt géén gebruik gemaakt van dwangmaatregelen want, pas als de veiligheidsregio de kouderegeling instelt wordt overgegaan tot strikte naleving van het betreffende APV-artikel.

Doelgroep

Iedere buitenslaper kan gebruik maken van de winteropvang. Hiervoor wordt geen eigen bijdrage gevraagd om de drempel zo laag mogelijk te houden. Er gelden géén uitzonderingen op basis van status (documentatie), verleden, herkomst, geslacht en/of leeftijd. In de winteropvang worden mannen en vrouwen in principe gescheiden van elkaar opgevangen.

Alternatieve oplossingen

(Zoals beschreven in de Winterkouderegeling van de VNG, https://vng.nl/sites/default/files/2023-05/winterkouderegeling_20230420.pdf voor sommige doelgroepen die gebruik willen maken van de winteropvang zal op momenten naar alternatieve oplossingen gezocht moeten worden. Het gaat hier om bijvoorbeeld:

- iemand die minderjarig is en zorg en/of opvang nodig heeft
- het een gezin betreft
- iemand heelt, steelt, dealt of in het bezit is van wapens, in dat geval wordt de politie gebeld

- iemand extreem of agressief gedrag vertoont, zowel bij binnenkomst als tijdens het verblijf
- de betreffende buitenslaper geschorst blijkt

Op basis van bovenstaande situaties kan niemand de toegang tot opvang ontszegd worden maar zullen betrokken partijen tijdig moeten zoeken naar alternatieve mogelijkheden en oplossingen.

In situaties waarbij het onmogelijk is iemand toegang te verschaffen tot de winteropvang, of in gevallen zoals hieronder beschreven waarbij iemand zelf blijft weigeren gebruik te maken van de winteropvang worden dekens en zogenaamde Sheltersuits¹⁴ beschikbaar gesteld. De Sheltersuits zijn beschikbaar op strategische plekken in de regio, bij voorkeur op locatie van de winteropvang en/of bij bemoeizorgers.

Drang en dwang

(Zoals beschreven in de Handreiking https://vng.nl/sites/default/files/2023-05/winterkouderegeling_20230420.pdf op pagina 5:

“Degenen die geen gebruik willen maken van de winterkoudeopvang kunnen aangespoord en dringend verzocht worden dat wél te doen als buiten blijven gevaren oplevert (zie appendix I). Hiervoor moet een aparte procedure gestart worden. De stappen daarin verschillen per situatie en zijn afhankelijk van de (weers)omstandigheden.

1. De eerste stap is altijd dat een instantie of overheidsinstelling (bijvoorbeeld de politie) op zoek gaat naar die specifieke buitenslapers om hen actief te motiveren gebruik te maken van de opvang.
2. Zijn er na deze actieve motivatiepogingen alsnog buitenslapers dan kan overwogen worden hen slaapzakken en/of dekens beschikbaar te stellen.
3. Vaak is de volgende stap dat in de APV een verbod op buitenslapen is opgenomen dat kan worden benut. Dat verbod kan – als de weersituatie erom vraagt – actief gehandhaafd worden waarbij de opvang als alternatief geboden wordt. Overtreding van de APV kan een reden vormen om mensen met drang van zijn slaapplek te verwijderen. Iemand dwingen naar binnen te gaan is bij dit alles wettelijk niet toegestaan.
4. In uitzonderlijke gevallen kan een beroep gedaan worden op de Wet verplichte ggz en/of Wet zorg en dwang, mits aan de voorwaarden¹ van die wetten wordt voldaan.”

Locaties winteropvang

Er zijn twee locaties in de regio waar winteropvang wordt geboden:

1. Winteropvang Roermond:
Sporlaan Zuid 29A, 6045 AA Roermond
2. Winteropvang Venlo:
Verwacht wordt dat de winteropvang 2025-2026 en onderdeel uitmaakt van de

¹⁴ Sheltersuits zijn een combinatie van een tent, een slaapzak en een jas. De dikke tentstof aan de buitenkant is wind- en waterdicht. En aan binnenkant zit een dikke katoenen voering. De onderkant van de superslaapzak is afritsbaar, waardoor je hem als dikke winterjas kunt dragen.

nieuwe locatie Maatschappelijke Opvang Venlo.

Openingstijden winteropvang

De winteropvang wordt 's avonds opengesteld van 19:00 – 09:00.

Daklozen ontvangen bed, bad, brood. Er wordt geen eigen bijdrage gevraagd.

Als de gevoelstemperatuur ook overdag circa -10 °C is, en/of er is sprake van lage gevoelstemperaturen in combinatie met wind, sneeuw of ijzel dan kan overwogen worden de winteropvang ook overdag open te stellen.

Aanmelden winteropvang

Daklozen die gebruiken willen maken van de winteropvang kunnen zich zelfstandig melden op de locatie van de winteropvang vanaf het moment van openstelling tot 22:00. Zodra de **Kouderegeling** bij -10 °C van kracht is, kan aanmelden ná 22:00 alleen via politieverwijzing.

5.9 RICHTLIJN BEËINDIGING VAN MAATSCHAPPELIJKE OPVANG

Kern van de richtlijn is dat we elkaar goed meenemen in het proces, er een zorgvuldig dossier wordt bijgehouden en dat er wordt meegedacht om met elkaar tot oplossingen te komen in complexe situaties.

Begrippen: beëindiging van opvang

Het begrip beëindiging van opvang betekent het eenzijdig stopzetten van de opvang door de MO-aanbieder (opdrachtnemer) terwijl de cliënt nog een lopende indicatie en dus recht op opvang heeft. Het doel hiervan is om situaties waarin goede hulpverlening en opvang redelijkerwijs niet meer verwacht kan worden van de MO-aanbieder te stoppen en een waarschuwing aan de cliënt te geven.

Beëindiging van de opvang heeft in die gevallen betrekking op de (onvrijwillige) uitstroom van cliënten uit maatschappelijke opvang. De beëindiging van de opvang mag geen uitweg zijn voor de moeilijkheidsgraad van begeleiding. We gaan hier nadrukkelijk het gesprek over aan om samen te bepalen of de inzet van de aanbieders, ook in samenwerking met andere partners, op de specifieke problematiek van de cliënt op een juiste manier is gebeurd.

Ook kennen we situaties waarin een cliënt uit eigen beweging is vertrokken, vermist, onbereikbaar is en nog altijd een kamer/plek bezet houdt in de opvang. Beëindiging van opvang heeft in deze gevallen betrekking op het niet langer dan redelijkerwijs mag worden verwacht, leeg laten staan van een kamer/plek voor maatschappelijke opvang. We gaan uit van een periode van maximaal vijf werkdagen. Maatwerk moet hierin mogelijk blijven.

Randvoorwaarden beëindiging van opvang door de MO-aanbieder

Beëindiging van de opvang is het eenzijdig stopzetten van de ingezette opvangplek door de opdrachtnemer voor maatschappelijke opvang terwijl er nog wel een MO-indicatie aanwezig is. Het acuut of gepland beëindigen van opvang is slechts mogelijk bij zwaarwegende redenen en alleen onder bijzondere omstandigheden. Het beëindigen is altijd maatwerk en gebeurt altijd in samenspraak met de gemeente (ketenregisseur en Wmo-consulent worden betrokken). Een beëindiging door de opdrachtnemer kan alleen na het volgen van een zorgvuldige procedure.

- Voordat een zorgbeëindiging wordt overwogen gaat de MO-aanbieder eerst in overleg met de gemeente. Hierbij wordt er in overleg met gemeente ook altijd gekeken of een eventuele time-out ook een oplossing biedt;
- De MO-aanbieder kijkt bij de beëindiging van opvang altijd mee naar een oplossing binnen of buiten de maatschappelijke opvang. De MO-aanbieder is onderdeel van de ketenaanpak in het kader van de nazorg en het meedenken in alternatieven;

- Er is sprake van een opgebouwd dossier (tenzij er sprake is van een acute opvangbeëindiging);
- Uit de dossieropbouw van de opdrachtnemer moet blijken welke omstandigheden een rol spelen in de beëindiging van de opvang. De genomen stappen moeten helder zijn voor de cliënt en zijn (wettelijk) vertegenwoordiger(s) en zijn in het dossier (zorgplan) vastgelegd;
- Uit het dossier blijkt in elk geval dat de MO-aanbieder de cliënt tenminste tweemaal schriftelijk heeft gewaarschuwd (tenzij het een acute opvangbeëindiging betreft) en dat stopzetting van de opvang wordt ingezet als de ontstane situatie niet verandert. Het goed documenteren en kunnen reconstrueren waarom de opvang wordt beëindigd is een verantwoordelijkheid van de zorgaanbieder;
- Voor alle opvangbeëindigingen geldt dat er eerst wordt overlegd met de Wmo-consulent, (tenzij het een acute opvangbeëindiging betreft). Bespreek, zeker bij twijfel, dit altijd met de Wmo-consulent. Het inzetten van een opvangbeëindiging kan nooit een 'escape' zijn om moeilijk-begeleidbare cliënten te weren. Het doel is juist om met elkaar in gesprek te zijn om een goed vervolg aan opvang traject te geven, ook voor moeilijk-begeleidbare cliënten;
- Een acute opvangbeëindiging kan alleen in geval van een ernstig veiligheidsrisico.

Voorbeelden van zwaarwegende redenen voor een beëindiging van opvang kunnen zijn:

- Een ernstige mate van bedreiging, intimidatie of fysiek geweld die de situatie onwerkbaar maakt én die de persoonlijke veiligheid van medewerkers of medecliënten in gevaar brengt;
- Het niet nakomen van essentiële verplichtingen of regels, het aanhoudend/ voortdurend niet-begeleidbaar opstellen, ook niet na herhaaldelijk (schriftelijk), aandringen of waarschuwen door de opvangaanbieder;
- Een onherstelbaar verstoorde vertrouwensrelatie is geen reden voor beëindiging van de indicatie door de gemeente maar kan voor de MO-aanbieder wel reden zijn om de cliënt te verplaatsen naar een andere locatie. De MO-aanbieder doet dit altijd in overleg met de Wmo-consulent.

Procedure rondom beëindiging van opvang door de opdrachtnemer

In geval van acute beëindiging van opvang:

- Bij een zodanige bedreiging of intimidatie waarbij de vrees ontstaat voor de veiligheid van personeel en/of medebewoners en bij fysiek geweld wordt bij voorkeur aangifte gedaan én een melding gedaan bij de toezichthouder Wmo;
- Als er sprake is van een acute beëindiging van een plek binnen de opvang (dit kan alleen in geval van ernstig fysiek geweld met een acuut veiligheidsrisico) licht de MO-aanbieder altijd de Wmo-consulent in;
- Uit de dossieropbouw van de opdrachtnemer moet blijken welke omstandigheden een rol speelden in de acute beëindiging van de opvang. De genomen stappen moeten helder en concreet zijn voor de cliënt en zijn (wettelijk) vertegenwoordiger(s) en zijn in

het dossier (zorgplan) vastgelegd;

- Nadat is overgegaan tot acute beëindiging van opvang informeert de MO-aanbieder, eventueel in afstemming met de Wmo-consulent, de relevante netwerkpartners (bemoeizorg, ZVH, VT, politie, enz.);
- Na een acute beëindiging van opvang gaan de MO-aanbieder, Wmo-consulent en eventueel cliënt met elkaar in gesprek over de beslissing van de beëindiging van de opvang en een eventueel vervolg;
- De Wmo-consulent van de gemeente hoort de cliënt te allen tijde vanwege eigen dossieropbouw en principe van hoor en wederhoor (bezwaar en beroep loopt via gemeente).

Procedure rondom beëindiging van opvang door de opdrachtnemer

In geval van planbare situaties van beëindigen van opvang:

- Bij een voorgenomen beëindiging van de opvang is er altijd sprake van een opgebouwd dossier door de MO-aanbieder van (meerdere) feiten en omstandigheden. Er wordt door de gemeente getoetst, in samenspraak met de aanbieder, of de aanbieder al dan niet de juiste inzet heeft geleverd op de specifieke problematiek van de cliënt;
- Uit de dossieropbouw van de opdrachtnemer moet blijken welke omstandigheden een rol spelen in de beëindiging van de opvang. De genomen stappen moeten helder zijn voor de cliënt en zijn (wettelijk) vertegenwoordiger(s) en zijn in het dossier (zorgplan) vastgelegd. Uit het dossier blijkt in elk geval dat de hulpverlener de cliënt tweemaal schriftelijk heeft gewaarschuwd en dat stopzetting van de opvang wordt ingezet als de ontstane situatie niet verandert;
- Uit het dossier blijkt dat de MO-aanbieder inspanningen heeft verricht om de casuïstiek te bespreken met andere disciplines of deskundigheidsniveaus;
- Beëindiging van de opvang kan ook tijdelijk plaatsvinden. Met de cliënt wordt afgesproken dat deze tijdelijk de toegang tot de MO-voorziening wordt ontzegd. Deze afspraak kan alleen na overleg met cliënt, consulent en ketenregisseur;
- Als een cliënt zonder overleg met de MO-aanbieder langer dan 2 nachten achterelkaar afwezig is licht de MO-aanbieder de Wmo-consulent in en gaan in gesprek met elkaar over de beslissing voor de beëindiging van opvang en een eventueel vervolg mocht cliënt zich weer melden;
- Voordat wordt overgegaan tot beëindiging van opvang informeert de MO-aanbieder, eventueel in afstemming met de Wmo-consulent, de relevante netwerkpartners (bemoeizorg, ZVH, VT, politie, enz.);
- Bij een besluit tot beëindiging van gezinnen met kinderen moeten verschillende ketenpartners worden geïnformeerd. De Wmo-consulent en de MO-aanbieder stemmen af wie geïnformeerd moet worden en wie dat doet;
- De Wmo-consulent van de gemeente hoort de cliënt te allen tijde vanwege eigen dossieropbouw en principe van hoor en wederhoor (bezwaar en beroep loopt via gemeente).

Procedure na zorg beëindiging en stopzetten indicatie

- De MO-aanbieder verstuurt een 307-bericht (stopbericht) met daarbij de reden van beëindiging. Het stopmoment is het laatste moment waarop daadwerkelijk opvang is geleverd. Het gaat hierbij om de fysieke plekbezetting van de cliënt. Het stopmoment is de dag dat de cliënt daadwerkelijk zijn opvang plek fysiek verlaat;
- De Wmo-consulent van de gemeente wordt geïnformeerd over het 307-bericht en de gemeentelijke backoffice handelt de opvangbeëindiging af in de administratieve processen van de gemeente;
- Bij de beëindiging van de opvang gaat de gemeente van herkomst (die de beschikking gaf en het stopbericht ontvangt) in overleg met de cliënt over het verstrekken c.q. behoud van een briefadres en aanpassen uitkering (indien van toepassing);
- Na de opvangbeëindiging blijft in principe de gemeente van herkomst (de gemeente die de beschikking voor MO gaf en het stopbericht ontvangt) de verantwoordelijke gemeente voor deze cliënt. Er wordt altijd contact gezocht met de gemeente van herkomst. In de praktijk is het de vraag waar de cliënt zich gaat ophouden c.q. gaat melden. De gemeente waar het feitelijke verblijf in de opvang plaatsvond, de gemeente van herkomst én eventueel de gemeente waar de cliënt zich opnieuw meldt zijn hierover in contact met elkaar en maken afspraken hierover, mits dit in de regio Noord- en Midden-Limburg plaatsvindt;
- Als duidelijk is waar de cliënt zich ophoudt wordt de cliënt door de WMO-consulent, ondersteund door de MO aanbieder, aangemeld bij bemoeizorg en via bemoeizorg in de lokale zorgnetwerken besproken.
- Als de opvang is beëindigd kan de cliënt zich opnieuw melden bij de toegang maatschappelijke opvang of beschermd wonen. Het betreft hier dan een melding die volgens de gemaakte afspraken met de cliënt wordt opgepakt.

5.10 AFWEGINGSKADER MELDCODE HUISELIJK GEWELD

Heb jij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling?

Wat moet je doen met de meldcode en vermoedens huiselijk geweld of kindermishandeling? Gebruik het meldcode stappenplan. Aan de hand van 5 stappen bepaal jij als professional of je melding moet doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp ingezet kan worden.

STAP 1: Breng signalen in kaart

Breng signalen in kaart die je zorg bevestigen of ontkrachten. Leg signalen en vervolgstappen objectief en feitelijk vast in het dossier. Voer indien nodig de kindcheck uit.

STAP 2: Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis

Overleg met een deskundige collega om signalen te duiden. Raadpleeg zo nodig Veilig Thuis of een forensisch arts. Neem bij eerdergerelateerd geweld, huwelijksdwang of vrouwenbesnijdenis direct contact op met Veilig Thuis.

STAP 3: Praat met ouders en het kind

Bespreek je zorgen zo snel mogelijk met de ouders/verzorgers van het kind en het kind zelf. Alleen als jouw veiligheid of die van het kind in gevaar kan komen door een gesprek kan hiervan worden afgezien.

STAP 4: Weeg het geweld

Maak een inschatting van de aard en de ernst van de situatie op basis van signalen, het overleg met een collega en de gesprekken met ouders en het kind. Vraag bij twijfel advies aan Veilig Thuis. Bij een reële kans op schade: melden.

STAP 5: Beslis: Is melden nodig? Is hulpverlening nodig?

Als je het kind voldoende kunt beschermen, bied of organiseer je de noodzakelijke hulp. Als de situatie acuut of structureel onveilig is, doe je een melding bij Veilig Thuis en beslis je samen welke hulp je zelf kunt organiseren.

Afwegingskader meldcode

Het afwegingskader geeft de professionele norm weer voor situaties van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling waarin melden bij Veilig Thuis volgens de beroepsgroepen als noodzakelijk wordt beschouwd. Dit afwegingskader biedt helpende vragen bij de betreffende afwegingsvraag die de professional zichzelf in een concrete situatie kan stellen. Het afwegingskader is dus geen checklist die tot 'ja' of 'nee' leidt. De voorbeelden dienen ter illustratie van situaties waarin melden bij Veilig Thuis aangewezen is. Dit is te vinden op de website:

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | Huiselijk geweld | Rijksoverheid.nl](#)

RANDVOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN BIJ HET MEENEMEN VAN HUISDIEREN NAAR EEN LOCATIE VOOR BW EN MO

In afstemming met de aanbieders en een afvaardiging van cliëntenraden zijn een aantal randvoorwaarden en uitgangspunten geformuleerd die we in acht houden bij het meenemen van huisdieren naar een locatie voor BW of MO. De keuze om cliënten met een huisdier toe te laten is altijd maatwerk en wordt in overleg tussen de Wmo-consulenten en de aanbieders gemaakt.

- Het is niet mogelijk om een huisdier mee te nemen in een accommodatie waarbij sprake is van groepswonen. Het meenemen van een huisdier is (onder voorwaarden) alleen mogelijk in geval een cliënt zelfstandig gehuisvest wordt, dus met een eigen toegang en zonder gemeenschappelijke ruimten. Het meenemen van een huisdier naar een MO-locatie of een locatie voor de opvang van slachtoffers GIA is daarmee in principe uitgesloten omdat we binnen deze voorzieningen geen zelfstandige huisvesting kennen;
- Voorop moet staan dat cliënten de meest passende zorg krijgen en daar geplaatst worden waar zij deze zorg kunnen krijgen. Het kan niet zo zijn dat cliënten zelfstandig gehuisvest worden *omdat* ze een huisdier hebben en daarom niet in een groepswoning terecht kunnen;
- De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het huisdier en dient het huisdier zelf te verzorgen. Als een cliënt deze verantwoordelijkheid niet kan dragen omdat er sprake is van onvoldoende zelfredzaamheid en zelfzorg is het een no go;
- Het dierenwelzijn moet primair worden gewaarborgd. We beoordelen dit niet vanuit cliëntperspectief maar vanuit het perspectief van het dier. De gezondheid van het dier moet gewaarborgd kunnen worden. Dat betekent dat de cliënt ook financieel in staat moet zijn om alle bijkomende kosten voor verzorging, bezoeken aan dierenarts en tijdige inentingen te betalen.
- De cliënt dient vooraf, dus voor de start van een traject, een achterwacht door te geven. Deze achterwacht verklaart zich bereid om in geval van afwezigheid van de cliënt of in een situatie waarin de cliënt (tijdelijk) niet in staat is om voor het huisdier te zorgen, de zorg voor het huisdier over te nemen. Deze bereidheid wordt vooraf gecheckt;
- Het hebben van een huisdier mag de samenwerking tussen de cliënt en de begeleiding niet belemmeren. Indien nodig (bijvoorbeeld vanwege allergieën of angsten) vragen we bereidheid van de cliënt om de contactmomenten te verplaatsen naar een plek zonder huisdier;

- Als een begeleider constateert dat de verzorging moeizaam verloopt, dan zal dit met de cliënt worden besproken;
- Het huisdier mag niet leiden tot overlast of schade veroorzaken. De begeleiding beoordeelt of er in een situatie sprake is van overlast. Bij eventuele schade of overlast geldt het uitgangspunt dat de cliënt verantwoordelijk is.;
- Het is niet toegestaan om tijdens een lopend traject een huisdier aan te schaffen. Als een cliënt deze wens heeft dan wordt met de cliënt besproken op welk moment dit wel kan, dus na uitstroom uit de voorziening;
- Het is eveneens niet toegestaan om te fokken met huisdieren. Wanneer een huisdier jonkies krijgt, kunnen deze niet bij de cliënt blijven en moet hiervoor door de cliënt een andere passende plek gevonden worden;
- Wanneer er sprake is van een officiële hulphond kan de cliënt niet geweigerd worden. In overleg met de aanbieders wordt dan gekeken wat de meest passende oplossing is.
- Honden die door de Rijksoverheid zijn aangewezen als risicohonden met een hoog risico op agressief gedrag worden niet toegelaten tot de locaties;
- Voordat een inwoner met een huisdier geplaatst wordt in een voorziening, worden de afspraken met betrekking tot het huisdier op papier gezet en door de cliënt ondertekend. De begeleiding kan terugvallen op de gemaakte afspraken op het moment dat gesignaleerd wordt dat er iets niet goed gaat in de zorg voor het huisdier;

5.12 LANDELIJK BELEID, GEBRUIKTE BRONNEN EN INTERESSANTE WEBSITES

Diverse Handreikingen bieden handvaten en praktische voorbeelden van het toepassen van maatwerk voor de uitvoering. In de handreikingen zelf wordt overigens ook verwezen naar interessante websites:

Landelijke Toegang MO

[De werkinstructie Landelijke toegankelijkheid MO](#)

Vaststellen recht op opvang, wmo voorzieningen en uitkering

[Migranten en bijstand | Handreiking | VNG](#)

[Bijlage: Meldingsformulier IND](#)

[Rijksdienst Voor Identiteit Gegevens \(RVIG\)](#)

[Inzicht SociaalDomein \(toegankelijk via inlog\)](#)

Dakloze jongeren

[Handreiking Gemeenten – Aanpak 16- 27,](#)

Maatwerk in de Participatiewet voor daklozen

[Divosa, Handreiking maatwerk Participatiewet bij verblijf en uitstroom uit een instelling
Stimulanz, toepassing van de omgekeerde toets](#)

Vrouwenopvang, opvang slachtoffers van geweld in afhankelijkheidsrelaties

[Verdrag van Istanbul; Het voorkomen en bestrijden van geweld tegen vrouwen en huiselijk geweld](#)

Complexe casuïstiek

[Professionals voor Maatwerk Multiproblematiek](#)

Algemeen

[Handreikingen en tips voor de aanpak van dakloosheid](#)

[Valente: Branchevereniging voor participatie, begeleiding en veilige opvang](#)

[ETHOS-telling dak- en thuisloosheid | Hogeschool Utrecht](#)

5.13 OVERZICHT OPVANGLOCATIES MOVEOO EN LEGER DES HEILS

Nog in te voegen

